

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE COMPRA-VENTA

EJERCICIO 2

La empresa Comercial del Cantábrico, S.L. con NIF B 33221100, domiciliada en la calle Langreo 20 de Avilés, CP 33244, realizó el día 3 de enero de 200X un pedido de mercancías a la empresa Mayorista Centrales, S.A. con NIF A 28332244, situada en la calle Romero 90, CP 28045 de Madrid.

La mercancía solicitada fue la siguiente:

- 900 unidades del producto A a 5 euros la unidad.
- 1000 unidades del producto B a 4 euros la unidad.
- 1000 unidades del producto C a 3 euros la unidad.

Condiciones:

- Pago al contado.
- El transporte lo realiza Transportes Veloz, por cuenta del comprador y será facturado por separado.
- Las mercancías se recibirán en el plazo máximo de siete días en el almacén del comprador.
- Se solicita un descuento comercial del 10 %.

SE PIDE:

- a) Confecciona la nota de pedido número 143.
- b) Realiza este pedido pero con una carta comercial.
- c) Redacta una carta donde expliques que no hay existencias y propón un nuevo plazo de entrega.